



**Projekt „Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh“
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15005/0000710**

Zápis z jednání pracovní skupiny č. 6 Management škol

Termín konání: Zábřeh 20. 4. 2017 od 14:00 hod.
Místo konání: ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh, Severovýchod
Účastníci: dle prezenční listiny (příloha č.1)

Program:

1) Reflexe za uplynulé období

- a) zpráva o práci v 1 – 5 PS, nabídka zapojení škol (garanti PS)
- b) zpětná vazba z realizovaných akcí /seminářů – plán na další období (Pospíšilová)
- c) aktuální informace k realizaci Šablon (Bartošová)
- d) aktuální informace ke způsobu vyplňování výkazu R-44 (Rychlá)
- e) informace o aktuálně vyhlášených výzvách MAS-IROP (Bartošová)

2) Příprava aktivit Akčního plánu

- příprava 1. setkávání ředitelů „**Ředitelská akademie**“ (termín, místo konání, programové a organizační zajištění)
- návrh způsobu **Spolupráce spádových škol** – společná tematická setkávání pedagogů malotřídních a úplných škol, návrh společné evaluace studijních výsledků žáků 5. tříd

Ad1)

Ad a) Garanti PS informovali o aktuální situaci v PS

PS 1 - Jana Kratochvílová

- Informovala o průběhu seminářů pro MŠ na téma Dvouleté děti v MŠ (5. 4.) a Spolupráce učitelů s asistentem pedagoga (12. 4.), Pregramotnost tvarů (H-mat)
- další aktivity skupiny se budou soustředit na sdílení zkušeností, hospítace v hodinách
- upozornila na připravovanou cestu do MŠ Brno (17. 5.) – sdílení dobré praxe

PS 2 – Hana Pospíšilová (H. Machová omluvena)

- Aktuálně se připravuje panelová diskuse studentů Gymnázia pro žáky základních škol – info o pobytu v USA.
- Rodilý mluvčí – byl podán inzerát na rodilého mluvčího
- Setkání na téma „Používáme metodu CLIL“ (6. 3.) – sdílení dobré praxe - 1. setkání připravili učitelé z 2. ZŠ, na to bude navazovat další setkání „CLIL v projektové výuce“, kterou připravují učitelé ZŠ Štítý (28. 5.).
- Připravované aktivity pro rok 2018 – Angličtina průřezem předmětů, mezinárodní spolupráce škol prostřednictvím elektronické komunikace.



PS 3 – Pavel Nimrichtr

- vyzval k větší spolupráci mezi školami a předávání zkušeností
- seznámil s návrhem PS k založení kabinetu matematiky
- srovnávací testy 5. tříd ke zjištění úrovně žáků na konci 5. třídy
- probíhá zjišťování výsledků přijímacích zkoušek z matematiky
- Hejného matematika – cyklus školení/seminářů na 2. ZŠ – nabídka ostatním školám k účasti
- návrh dalšího téma Rodičovské akademie – „Nebojte se Hejného metody“

PS 4 – Hana Růžičková

- polytechnické vzdělávání je potřeba uchopit už v MŠ
- vychováváme v budoucích zaměstnancích malou míru zodpovědnosti
- zaměření připravovaných aktivit na málotřídní žáky – možnosti: kroužky (v ORP 100 celkem z toho jen 5 manuálních kroužků – 1x železniční modeláři + 4x keramika)
- Inspirace Technohrátky (financováno Pardubickým krajem) – SŠ ukazuje žákům ZŠ své obory, plánovaná návštěva Technohrátky v SOU Králíkách 24. 5. pro získání více informací, následné oslovení SŠ ze Zábřehu, Mohelnice a Šumperku ke spolupráci zaměřené na praktické ochutnávky oborů pro skupiny žáků různých věkových kategorií, jednání s hospodářskou komorou a firmami o zastřešení této regionální spolupráce
- Legohrátky – ve spolupráci se SŠ Špk a DDM Krasohled rozšířit nabídku kroužků lego/robotiky také pro mladší žáky, příprava akce „Legohrátky“ (11/2017).

PS 5 – Blanka Sedlačíková

- motto pracovní skupiny „Chovejme se k dětem s úctou“ zaštití starosta města Zábřeh F. John.
- přednáška paní Bínové „Spolupráce učitele s asistentem pedagoga ve třídě“ (12. 4.) byla na vysoké úrovni, komplexně a kvalifikovaně informovala o aktuální situaci ve školách.
- Současně probíhá zacílení aktivit na informování rodičů a odborné veřejnosti o změnách legislativy v rámci společného/inkluзивního vzdělávání – naplánování kulatého stolu se specialisty (klinickými logopedy, neurology, psychology, pracovníky SPC a řediteli škol v regionu) – výstupem bude materiál pro školy, kontakty, informace, jak postupovat v případě potřeby
- příprava sdílení dobré praxe – např. otevřené hodiny s asistentem pedagoga (podzim 2017)
- vznesen návrh na pokračování DVPP o dys funkcích pro učitele a pro Asistenty pedagoga ve spolupráci s PPP

PS 6 – Jana Vondálová

- pracovní skupina byla posílena o stálého člena - ředitele úplné ZŠ Školská Zábřeh – Mgr. Miloše Lachnita
- pozvánka na pracovní skupinu bude vždy rozesláno všem ředitelům tak, aby byla zajištěna větší efektivita práce, informovanost o chystaných aktivitách pracovních skupin, předcházelo se duplicitám a byl zachován prostor pro diskusi
- témata pracovních setkávání budou volena na základě průzkum zájmu formou dotazníkového šetření mezi řediteli škol
- první setkání bude zaměřeno na strategické řízení a systém sebehodnocení škol



Ad b) zpětná vazba z realizovaných akcí /seminářů, plán na další období

- od zahájení projektu proběhlo 16 akcí pro pedagogickou a rodičovskou veřejnost (celkem 535 osob) a celkem 27 setkání odborného týmu, Partnerství a Řídícího výboru. O vhodnosti vybraných témat a kvalitě lektorů svědčí vysoká účast na jednotlivých akcích a hodnocení ve zpětné vazbě.
- v dalším období budou převážně organizovány kulaté stoly, panelové diskuze, ukázky metod práce formou otevřených hodin a další aktivity zaměřené na sdílení a spolupráci škol, zřizovatelů a rodičovské veřejnosti.

Ad c) aktuální informace k realizaci Šablon

Upozornění na povinnosti dle části II Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 1) naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory
 - pokud příjemce není schopen naplnit, musí podat žádost o změnu
 - nutné monitorovat podpořené osoby vyplněním Karty účastníka OP VVV v systému IS ESF 2014+
- 2) zprávy o realizaci – příjemce předkládá do 20 pracovních dnů po uplynutí 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace (účinnost dnem podpisu Poskytovatelem dotace)
 - se zprávou o realizaci se podává Žádost o platbu druhé zálohové platby (40% CZV)
- 3) propagace projektu
 - plakát s informacemi o projektu (min. velikost A3, barevně)
 - používat název projektu a reg. číslo do dokumentů – smlouvy (i pracovní smlouvy)
 - používat loga všude v dokumentech, které jsou určeny veřejnosti (např. prezenční listiny na setkání rodičů, plakáty, pozvánky)

Ad d) aktuální informace ke způsobu vyplňování výkazu R 44-99

M.Effenberger Rychlá shrnula aktuální informace o způsobu vykazování údajů o podpůrných opatřeních (výkaz (R 44-99), upozornila na úskalí současného dvojkolejného systému a přechodu na nový systém. Předala prezentaci z informačního semináře MŠMT, která bude rozeslána všem ředitelům škol.

Ad e) informace o aktuálně vyhlášených výzvách MAS-IROP

MAS Horní Pomoraví o.p.s. vyhlásila 6. 4. 2017 první výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu



Alokace v rámci 1. výzvy MAS Horní Pomoraví v oblasti vzdělávání

	alokace	příjem do	min. CZV	max.CZV
Mateřské školy	2,5 mil. Kč	9.5.	0,2 mil. Kč	1,5 mil. Kč
Základní školy	7,5 mil. Kč	16.5.	0,3 mil. Kč	1,5 mil. Kč

Mateřské školy - Podporované aktivity

- výstavba nových budov, rekonstrukce a stavební úpravy (vč. bezbariérovosti)
- vybavení učeben (vč. kompenzačních pomůcek)

PODMÍNKY

- zvýšení kapacity

Základní školy - Podporované aktivity

- výstavba nových budov, rekonstrukce a stavební úpravy (vč. bezbariérovosti)
- vybavení učeben (vč. kompenzačních pomůcek)
- zajištění vnitřní konektivity školy a připojení k internetu

PODMÍNKY

- vazba na klíčové kompetence (přírodní vědy, technické a řemeslné obory, cizí jazyky a IT)
- bezbariérový přístup ke všem podpořeným prostorám
- projekt uvedený v MAP

2) Příprava aktivit Akčního plánu

- příprava 1. setkání ředitelů „Ředitelská akademie“

Termín: vždy jednou v roce dvoudenní ve spolupráci se školami ze Šumperku a Mohelnice, nejlépe říjen 2017 (čtvrtek odpoledne a pátek)

Místo konání: Dlouhé Stráně nebo Kolštejn

Programové a organizační zajištění: témata pracovních setkávání budou volena na základě průzkum zájmu formou dotazníkového šetření mezi řediteli škol, první setkání bude zaměřeno na strategické řízení a systém sebehodnocení škol (navržen lektor –p. Zeman)

- návrh způsobu Spolupráce spádových škol – tento bod programu byl z časových důvodů přeložen na další schůzku pracovní skupiny

Návrh termínu dalšího setkání – 7. 6. 2017 od 14:00 hod.

Zapsala: Hana Pospíšilová

Ověřila: Jana Vondálová